



**Администрация Мясниковского района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.11.2025 г.

№ 1219

с. Чалтырь

**Об установлении квалификационных требований для замещения  
должностей муниципальной службы в Администрации Мясниковского  
района и ее отраслевых (функциональных) органах**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Областного закона Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Областным законом от 01.08.2025 № 321-ЗС «О внесении изменения в статью 5 Областного закона «О муниципальной службе в Ростовской области» Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Установить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Мясниковского района, ее отраслевых (функциональных) органах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации Мясниковского района, ее отраслевых (функциональных) органов внести соответствующие изменения в должностные инструкции сотрудников.

3. Рекомендовать главам администраций сельских поселений Мясниковского района принять аналогичный нормативно-правовой акт.

4. Постановление Администрации Мясниковского района от 13.09.2019 № 952 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Мясниковского района и ее отраслевых (функциональных) органах», признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Мясниковского района Барашьян Т.А.

Глава Администрации  
Мясниковского района

А.М. Торпуджиян

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от 28.11.2025 № 1219

Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы в Администрации  
Мясниковского района, ее отраслевых (функциональных) органах

1. Для замещения должности муниципальной службы в Администрации Мясниковского района, ее отраслевых (функциональных) органах требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Мясниковского района, ее отраслевых (функциональных) органах, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе следующих типовых квалификационных требований:

2.1. Для замещения высших должностей муниципальной службы:

2.1.1. Высшее образование.

2.1.2. Стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет, а для граждан, успешно завершивших обучение в рамках проекта «Герои Дона», в течение трех лет со дня завершения обучения - не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.2. Для замещения главных должностей муниципальной службы:

2.2.1. Высшее образование.

2.2.2. Стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, а для граждан, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, а также граждан, успешно завершивших обучение в рамках проекта «Герои Дона», в течение трех лет со дня завершения обучения - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.3. Для замещения ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование.

2.4. Для замещения старших и младших должностей муниципальной службы - высшее образование или среднее профессиональное образование.

2.5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

2.6. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

2.7. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

Управляющий делами  
Администрации Мясниковского района

Т.А. Барашьян